

**FAPAM**  
**Faculdade de Pará de Minas**

**MANUAL DE ORIENTAÇÃO DO ESTÁGIO  
SUPERVISIONADO**

**Curso de Licenciatura em Letras**  
**1º Semestre 2009**

## **ESTÁGIO:**

Considera-se estágio curricular as atividades de aprendizagem social, profissional e cultural, proporcionadas ao estudante pela participação em situações reais da vida e trabalho de seu meio, sendo realizada na comunidade em geral, junto a escolas e outras instituições sob responsabilidade e coordenação da instituição de ensino.

## **LEGISLAÇÃO:**

Lei 9394/96 – LDB e Leis Complementares.

## **OBJETIVOS:**

- Complementação de aprendizagem, devendo as atividades guardar consonância com os conhecimentos teóricos adquiridos.
- Proporcionar o crescimento profissional do estagiário.

## **ATRIBUIÇÕES DO COORDENADOR DE ESTÁGIO COORDENAÇÃO DE ESTÁGIO**

A Coordenação do Estágio é uma unidade operacional que integra o conjunto de atividades didático-pedagógicas relativo ao estágio curricular supervisionado, dos cursos de graduação da Faculdade.

A Coordenação visa propor ao estagiário o aperfeiçoamento e a complementação de sua formação profissional, social e cultural, mantendo relações permanentes com os setores de estágios dos cursos e outras instituições de ensino, além de entidades que oferecem oportunidades e campos de estágio e outras formas de colaboração com o processo educativo.

A Coordenação, preferencialmente, se constitui de um coordenador habilitado em Pedagogia, com pós-graduação em Educação.

## **FUNÇÕES:**

- Orientar os alunos e escolas sobre o conteúdo do termo de compromisso e normas legais de estágio, para mostrar aos mesmos a importância do estágio no enriquecimento profissional e do currículo.
- Elaborar cartas, ofícios, termos de compromissos, projetos e relatórios para encaminhamento aos interessados.
- Contratar pessoalmente instituições e escolas para capacitação de vagas de estágio.
- Definir junto às escolas/instituições horário e duração de estágio.
- Acompanhar e avaliar o estágio nos termos da lei e da prática pedagógica.
- Informar e orientar a política e cultura do estágio.
- Manter atualizados os cadastros de demandas e ofertas de estágio.

## **ATRIBUIÇÕES DOS SETORES DE ESTÁGIOS:**

Os setores de estágio dos cursos são constituídos por um professor do curso específico com formação e experiência profissional da habilitação do curso ao qual pertence. Deve ser indicado pelo Diretor.

## **TAREFAS DOS SETORES DE ESTÁGIO:**

- Fazer planejamento semestral e encaminhamento à coordenação geral de estágios assegurando a globalização do Estágio.
- Estabelecer e manter um processo de treinamento, supervisão, orientação, controle, execução e avaliação das atividades dos estagiários.
- Criar condições e instrumentos que facilitem o processo ensino-aprendizagem na relação.
- Avaliar, junto com a coordenação situações significativas apresentadas pelos estagiários. Promover e programar visitas, micro-aulas, pesquisas, debates, palestras e oficinas.
- Possibilitar visitas de diretores, professores e alunos à instituição de ensino e vice-versa, para intercâmbio de experiências técnicas, métodos, processos, equipamentos, seminários, etc.

### **ATRIBUIÇÕES DO ESTAGIÁRIOS:**

O estágio é a estratégia mais adequada para propiciar a aproximação e o entrosamento entre escolas e aluno, vinculando ao trabalho e a prática social, viabilizando o atendimento das necessidades do sistema educacional e da demanda quantitativa e qualitativa do mercado.

São atribuições do Estagiário:

1. Cumprir as determinações previstas no Regulamento de Estágio e no Regimento Interno da IES.
2. Assiduidade e frequência aos horários estipulados pela IES.
3. Cumprir as normas de observação e execução do Estágio nas Escolas Colaboradoras.

### **CURSO DE LICENCIATURA PLENA EM LETRAS.**

1. Estágio Supervisionado de Ensino Fundamental – 40h na Instituição.  
Estágio Supervisionado de Ensino Fundamental – 160h na Colaboradora.
2. Estágio Supervisionado de Ensino Médio – 40h na Instituição.  
Estágio Supervisionado de Ensino Médio – 160h na Colaboradora.

### **Atividade e observação e Regência Compartilhada**

1. Ensino Fundamental em Ciências – total 160h  
5ª, 6ª, 7ª e 8ª séries do Ensino Fundamental.  
Obs.: 08 horas de observação em cada série – total: 32h  
06 horas de Monitoria em aulas de cada série – total: 30h  
06 horas de Preparação de aulas em cada série. – total: 30h  
06 horas de Regência Compartilhada em cada série – total: 30h  
38 horas de Elaboração e Execução de atividade Extra-Classe  
Didático Pedagógico total: 38h  
**total: 160h**

2. Ensino Médio em Português/Inglês – total 160h

1ª, 2ª e 3ª séries do Ensino Médio.

Obs.: 10 horas de observação em cada série –	total: 30h
10 horas de Monitoramento em aulas de cada série –	total: 30h
10 horas de Organização e elaboração de aula em cada série	total: 30h
10 horas de Regência compartilhada em cada série –	total: 30h
40 horas de Atividade Extra-classe Didático-Pedagógico	total: 40h
	<b>total: 160h</b>

Observação: O aluno poderá direcionar 10 horas da Regência compartilhada para atividades extra-classe dentro da escola colaboradora.

A Monitoria objetiva proporcionar ao estudante, a oportunidade de engajar-se em plano de trabalho de atividades de ensino, além de permitir a iniciação à docência através de: aulas de reforço e como auxiliar de classe sobre a orientação dos professores da escola colaboradora.

A atividade extra-classe Didático-pedagógico tem como objetivo o aperfeiçoamento dos alunos que serão futuros professores. Os temas abordados são sempre escolhidos pelo professor regente de classe da escola colaboradora. Os alunos que participam do estágio deverão reunir para terem a oportunidade de colocar suas sugestões, dúvidas e solicitar o aprofundamento dos temas propostos.

O sucesso da atividade deve-se à qualidade do material distribuído e à seriedade com que os participantes encaram a atualização e o aperfeiçoamento advindos desta inovadora e prática metodologia.

Cada módulo de estudo é elaborado segundo 3 critérios fundamentais:

1º) Seleção dos temas – os assuntos pedagógicos devem ser de interesse profissional e devem também refletir as demandas, indagações e dúvidas apresentadas pelo próprio grupo à Supervisão Pedagógica da escola colaboradora e do professor orientador de estágio da IES;

2º) Procedimentos Didáticos – o material do projeto deverá ser desenvolvido, tendo em vista o aperfeiçoamento da formação do futuro profissional bem como colaborar para atualização do professor regente por meio da utilização de linguagem clara e objetiva e da aproximação da realidade escolar com vida acadêmica e,

3º) A manutenção do interesse pela leitura do material será um critério que definirá o sucesso do projeto, mantendo o professor regente e o aluno em formação sempre atualizados e ávidos de novas informações. Isto se deve à linguagem coloquial, a promoção constante do “feedback”, a formatação do conteúdo em estudo e a participação dos regentes na indicação dos temas.

No final do estágio semestral os alunos deverão redigir um relatório sobre os temas discutidos e sobre os materiais pedagógicos desenvolvidos para que possam ser avaliados e utilizados para pesquisas futuras.

Atividades:

### **5º PERÍODO**

200h – Estágio Supervisionado Ensino Fundamental

ENSINO FUNDAMENTAL	40h na IES
	160h na Colaboradora
<b>TOTAL</b>	<b>200h</b>

**ATIVIDADES:** Observações, regência compartilhada, projetos didático-pedagógicos, distribuições de tempo e espaço escolares; articulações dos órgãos normativos; profissão do professor.

### **6º PERÍODO**

200h – Estágio Supervisionado Ensino Médio

ENSINO MÉDIO	40h na IES
	160h na Colaboradora
<b>TOTAL</b>	<b>200h</b>

**ATIVIDADES:** Observações, regência compartilhada, projetos didático-pedagógicos, construção de Projetos Pedagógicos; Matrículas; Organizações de turmas.

### **AVALIAÇÃO DO ESTÁGIO**

A avaliação do Estágio Supervisionado, se dará continuamente de acordo com as atividades determinadas neste manual.

Será distribuído um total de 100 pontos de acordo com os critérios pré-estabelecidos.

Os pontos serão assim distribuídos:

Atividades, Orientação e Micro-Aulas – Fapam –	30 Pontos.
Relatórios de Estágio – Observação e Execução na Escola Colaboradora –	40 Pontos.
Projetos – Elaboração e Execução – FAPAM e Escola Colaboradora –	30 pontos.
	Total: 100 pontos.

Observação: Considerar-se-á aprovado o aluno que obtiver nota superior a 60 pontos. Caso o aluno não obtenha a nota suficiente para a aprovação, deverá proceder de acordo com o previsto no Regulamento de Estágio Supervisionado.

### **ORIENTAÇÕES SOBRE A EXECUÇÃO DO ESTÁGIO.**

O Relatório final deverá conter:

1. Capa.
2. Folha de Rosto.
3. Dedicatória (opcional).
4. Sumário.
5. Introdução.
6. Relatório de Observação.

7. Relatório de Desenvolvimento de Projetos.
8. Planos de Aula.
9. Planos de micro-aulas.
10. Desenvolvimento da micro-aula.
11. Ficha de Avaliação (Escola Colaboradora).
12. Conclusão.
13. Anexos.

Seguem inclusos, formulários como modelo.

## **DECÁLOGO DO ESTAGIÁRIO**

Para transformar a atividade do estágio numa oportunidade de crescimento profissional, siga algumas orientações importantes:

1. Conheça os objetivos da escola colaboradora.
2. Saiba a importância de seu trabalho em todo o processo educativo.
3. Não faça comparações com outras escolas.
4. Observe e anote fatos e dados significativos.
5. Conheça os seus superiores imediatos e colegas.
6. Cultive um bom relacionamento.
7. Não destoe do ambiente de trabalho: observe hábitos e roupas consideradas “normais” pela escola.
8. Seja assíduo, pontual e organizado.
9. Não se omita: tire dúvidas e observe problemas que atrapalham seu desempenho.
10. Tenha respeito, seja participativo, receptivo e bem humorado(a).

Lembre-se: Seu sucesso depende muito de você!

## **ORIENTAÇÕES PARA ELABORAÇÃO E EXECUÇÃO DE PROJETOS**

- Os temas propostos, para elaboração e execução dos projetos, deverão partir das demandas solicitadas pelas escolas colaboradoras;
- Após a elaboração, os projetos deverão ser apresentados ao professor orientador e à sua turma na IES;
- Os projetos poderão ser desenvolvidos através de:
  1. Oficinas (elaboração de materiais, abordagem diferenciada de conteúdos, etc.);
  2. Aulas de reforço (em horário extraclasse);
  3. Dinâmicas;
  4. Teatros (envolvendo apenas uma turma);
  5. Jogos no ensino de Ciências e Português/Inglês;

6. Auxílio e acompanhamento na elaboração de projetos de Ensino de Ciências e Português/Inglês na Escola Colaboradora.

Observação: Os relatórios de Elaboração e Execução dos Projetos deverão ser registrados nos formulários próprios, com assinatura dos profissional da Escola Colaboradora, responsável pelo desenvolvimento do mesmo.

## **REGULAMENTO DO ESTÁGIO SUPERVISIONADO PARA O CURSO DE LETRAS**

Art. 1º - Constituem exigências curriculares obrigatórias a prática profissional, sob a forma de Estágio Supervisionado, a fim de preparar o estudante para o exercício do magistério e outras funções pertinentes a sua área de formação.

Art. 2º - A prática profissional, sob a forma de Estágio Supervisionado, constituem instrumentos auxiliares complementares da formação e aprimoramento dos estudos feitos, devendo ser realizado de acordo com a Legislação pertinente, o Regimento Interno e este Regulamento, observando, ainda, o detalhamento estabelecido no “Manual de Estágio”.

§ 1º - O Estágio Supervisionado realizar-se-á, obrigatoriamente, nas áreas respectivas de formação do estudante, sob orientação do Coordenador de Estágio.

§ 2º - A realização do Estágio se fará em estabelecimentos escolares públicos ou privados, para esse fim conveniados e, através de carga horária, na Faculdade, onde serão ministradas aulas de orientação para prática do referido Estágio, de acordo com o Manual específico.

Art. 3º - Ao final do estágio, e como resultado desse, o aluno deverá apresentar relatório versando sobre os diversos aspectos substantivos das atividades relacionadas à área de sua formação, observando o Manual de Estágio, contendo, no mínimo:

1. Nome completo do estagiário, série e curso;
2. Objetivos gerais e específicos do estágio;
3. Período de realização dos mesmos;
4. Escola na qual o aluno desenvolveu o estágio, com endereço e breve descrição da mesma;
5. Índice;
6. Corpo do relatório, contendo as áreas do estágio, descrevendo-as de maneira clara e objetiva;
7. Conclusão do relatório com análise crítica sobre o Estágio como instrumento para formação profissional possibilitando a avaliação do mesmo pela Faculdade.

§ 1º - O relatório poderá conter anexos e demonstrativos que evidenciem as criações do aluno durante o período de realização do estágio.

§ 2º - Uma via do relatório será encaminhada à escola na qual o estágio foi realizado, acompanhada da ficha de avaliação.

Art. 5º - Será atribuída nota para o relatório final de estágio, Elaboração e Execução de Projeto na Escola Colaboradora, sendo considerado aprovado o aluno que obtiver, no somatório de todas as atividades, nota igual ou superior a setenta.

§ 1º - O aluno que não alcançar média igual ou superior a setenta deverá apresentar outra programação de três meses, nos quais deverá obter a nota de aprovação referida.

§ 2º - Caso o aluno não obtenha nota de aprovação, seu estágio será considerado nulo para todos os efeitos, devendo propor novo estágio que deverá ser cumprido integralmente.

Art. 6º - O diploma do aluno só poderá ser encaminhado ao Ministério da Educação e do Desporto, para registro, mediante comprovação de conclusão integral do curso e cumprimento do estágio na área, sendo que o mesmo deverá ser realizado de acordo com distribuição de carga horária constante na matriz curricular e no Manual de Estágio Supervisionado.

Art. 7º - Os casos omissos serão resolvidos pelo coordenador de estágio e pelo Diretor da Faculdade.

ANEXO 1  
MODELO DE APRESENTAÇÃO DE RELATÓRIO DE ESTÁGIO

Capa

Faculdade de Pará de Minas  
Curso de Licenciatura em Letras

# **ESTÁGIO SUPERVISIONADO**

Nome completo do Aluno  
8º Período de Licenciatura em Letras  
Número

Dezembro 2004

Folha de Rosto

Faculdade de Pará de Minas  
Curso de Licenciatura em Letras  
(Título Centralizado)

ESTÁGIO SUPERVISIONADO DE LETRAS  
NO ENSINO FUNDAMENTAL  
(Título Centralizado)

Local de Realização:  
Escolas de Ensino Fundamental e Médio  
Período: Julho/Dezembro de 2004  
Duração 40 horas

Nome Completo do Aluno  
8º Período de Letras  
Número

Dezembro 2004

## Medidas das Margens

Observação:

Formatação de acordo com as normas da ABNT (Associação Brasileira de Normas Técnicas):

Margem Superior: 3cm.

Margem inferior: 2 cm.

Margem Esquerda: 3 cm.

Margem Superior: 2 cm.

## SUMÁRIO

1. Introdução
2. Atividades Desenvolvidas
  - 2.1 Relatório de Observação
  - 2.2 Planos de Aula
  - 2.3 Ficha de Acompanhamento e avaliação do estagiário
  - 2.4 Ficha Microaulas
  - 2.5 Plano Microaulas
    - 2.5.1 Desenvolvimento Plano Microaula
  - 2.6 Relatório de Projetos
  - 2.7 Ficha de Avaliação
    - 2.7.1 Avaliação da Escola Colaboradora
    - 2.7.2 Avaliação do Professor Orientador
  - 2.8 Conclusão
3. Bibliografia Geral
4. Anexos

## INTRODUÇÃO

## RELATÓRIO DE OBSERVAÇÃO

Estabelecimento:

Curso:

Disciplina:

Conteúdo:

Prof. Titular:

Série:

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Metodologia, material didático, verificação da aprendizagem, relação professor-aluno, domínio de conteúdo, domínio de classe, outros.

**Estagiário:**

**Visto do(a) Professor(a) Titular**

## RELATÓRIO DE DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS

Escola Colaboradora:

Etapa de Ensino:

Disciplina:

Título do Projeto:

Prof. Titular:

Série ou Ciclo:

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

a) Tipo de projeto

b) Material Didático

c) Avaliação.

**Estagiário:**

**Visto do(a) Professor(a) Titular**

## PLANO DE PRÁTICA DOCENTE

Escola: .....  
Ensino: ..... Série: .....  
Conteúdo: ..... Data: ..... /..... /.....  
Prof. Estagiário: .....  
Prof. Titular: .....

Objetivos:

Desenvolvimento do Conteúdo:

Avaliação:

**Bibliografia:**

**Visto do(a) Professor(a) Titular**



## Estágio Supervisionado de Ensino Fundamental em Letras

### FICHA DE AVALIAÇÃO

NOME:		
CURSO:	PERÍODO:	ANO

Itens Avaliados	Pontos
01. Assiduidade	
02. Pontualidade	
03. Ética Profissional	
04. Relacionamento	
05. Comportamento Emocional	
06. Domínio de Conteúdo, Manejo de Classe, Disciplina	
07. Capacidade de Exposição	
08. Uso adequado do Material Didático	
09. Planejamento de aulas ministradas	
10. Verificação da Aprendizagem	

Pará de Minas, ..... de ..... de 2004.

Assinatura do Professor Avaliador

Assinatura do Supervisor ou Coordenador de Estágio na Escola Colaboradora

#### Carimbo da Escola

Critério de Avaliação: A nota será dada usando-se de 01 a 10 para cada item.

Observação: a) Deverá ser preenchida uma ficha de avaliação para cada etapa do estágio (Ciências – Ensino Fundamental; Português/Inglês – Ensino Médio).

b) Os originais desta página deverão constar no relatório final.



## CONCLUSÃO

## BIBLIOGRAFIA:

Plano de Aula  
Projetos  
Elaboração de Relatório

## Referências Bibliográficas

Todo trabalho acadêmico e/ou científico deve indicar, de modo completo, as leituras realizadas e citadas no corpo do texto. As referências bibliográficas referem-se àquelas obras que foram lidas e explicitamente citadas no corpo do trabalho. A bibliografia, por sua vez, diz respeito às obras que foram lidas porém não foram citadas no trabalho. As referências bibliográficas devem seguir as normas da ABNT (Associação Brasileira de Normas Técnicas) que direciona as publicações escritas dentro do país. A bibliografia deste anexo pode ser utilizada como modelo de estruturação para monografias.

### Modelo de Bibliografia:

#### BIBLIOGRAFIA:

ABNT: [www.abnt.org.br](http://www.abnt.org.br)

CERVO, A. L. e BERVIAN, P. A. *Metodologia científica*. 2ª edição. São Paulo: Atlas, 1992.

FRANÇA, Júnia Lessa e outros. *Manual para normalização de publicações técnico-científicas*. 4ª edição. Belo Horizonte: Editora UFMG, 1998.

GALLIANO, A. Guilherme. *O método científico*. 2ª edição. São Paulo: Harbra, 1986.

LAKATOS, Eva e MARCONI, Marina. *Fundamentos de metodologia*. 2ª edição. São Paulo: Atlas, 1990.

\_\_\_\_\_. *Metodologia do trabalho científico*. 2ª edição. São Paulo: Atlas, 1990.

MORETTO, Vasco Pedro. *Prova: um momento privilegiado de estudo, não um acerto de contas*. Rio de Janeiro: DP & A Editora, 2001.

SEVERINO, Antônio Joaquim. *Metodologia do trabalho científico*. 21ª edição. São Paulo: Cortez, 2000.

Obs.: As obras indicadas nesta bibliografia constam no acervo da Biblioteca Professor Mello Cançado da Faculdade.

## **ANEXO II**

### **PROJETOS NA EDUCAÇÃO**

Conceito: Projeto é uma atividade que se desenvolve diante de uma situação problemática, concreta, real, para a qual buscam-se soluções práticas.

Tipos de Projetos Educacionais: Disciplinares, interdisciplinares, intercursos, setoriais, etc.

Como Realizar um Projeto:

1. Título: Deve mostrar o problema a ser resolvido, ou a solução desejada;
2. Justificativa: Deve mostrar a importância educativa e social do projeto;
3. Objetivos: Enriquecimentos obtidos ao longo da realização do projeto;
  - 3.a) Objetivo Geral: Relaciona-se ao título, deve mostrar o grande proveito do projeto.
  - 3.b) Objetivos Específicos: Relaciona-se ao objetivo geral, mas trata de particularidades do projeto;
4. Metas: O que se pretende alcançar. Devem ser visualizadas com antecedência;
5. Ações: Desenvolvimento do projeto (neste item o projeto ganha vida e movimento);
6. Avaliação: Segundo critérios estabelecidos pela equipe ou pelo professor orientador.

Observações:

- Os elementos pré-textuais dos projetos devem seguir a mesma estruturação dos trabalhos acadêmicos e/ou científicos.
- A bibliografia indicada como modelo poderá ser utilizada para um maior aprofundamento na elaboração de trabalhos científicos.
- Todos os livros referenciados no modelo de bibliografia constam do acervo da biblioteca da Faculdade de Pará de Minas.